

Microsoft Project Online

Código: PRJ-010

Propuesta de Valor: MICROSOFT

Duración: 18 Horas



Este Curso de Project Básico, Desarrollarás las competencias para medir y controlar un proyecto tanto en sus tiempos, Alcance y Costos, para ello no solo es esencial manejar una Carta Gantt, sino que también hace falta administrar los recursos humanos, materiales y equipos y el impacto en sus Costos.

MS Excel nos permite solucionar estos conflictos a través sus distintas herramientas.

AUDIENCIA

- Personal administrativo que tenga conocimientos generales escasos o nulos, sobre la administración de Proyectos y que deseen dar sus primeros pasos en el uso del programa Microsoft Project.

PRE REQUISITOS

- No hay requisitos previos.

OBJETIVOS

- En este curso de Project Básico, el participante estará en condiciones de Administrar en forma esencial un Proyecto. Carta Gantt, Calendarios, Gestión de Tareas, Gestión de Recursos, mucho más.

CERTIFICACIÓN DISPONIBLE

- Certificado Oficial de MICROSOFT.



CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. DESCRIPCIÓN DE LAS VERSIONES Y LICENCIAS DE MICROSOFT PROJECT
- 1.2. DESCRIPCIÓN GENERAL EN LÍNEA DEL PROYECTO (MICROSOFT PPM)
- 1.3. INTRODUCCIÓN A PROJECT PROFESSIONAL

2. CONFIGURACIÓN DEL PROYECTO

- 2.1. CREACIÓN DE UN ENTORNO DE EVALUACIÓN EN LÍNEA DE PROYECTO (INQUILINO)
- 2.2. CONFIGURACIÓN INICIAL DEL PROYECTO EN LÍNEA (INQUILINO DE EVALUACIÓN)
- 2.3. CAMBIO DE GESTIÓN DE PERMISOS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 2.4. LOS ROLES Y FUNCIONES DE UN ADMINISTRADOR EN LÍNEA DEL PROYECTO

3. ADMINISTRACIÓN DE GRUPOS Y USUARIOS

- 3.1. CONCEPTOS SOBRE LA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD EN LÍNEA DE PROYECTOS
- 3.2. ADMINISTRAR GRUPOS Y CATEGORÍAS DE USUARIOS EN LÍNEA DE PROYECTOS
- 3.3. CREACIÓN DE NUEVOS USUARIOS EN PROYECTO EN LÍNEA

4. USO DE TABLAS Y CAMPOS PERSONALIZADOS

- 4.1. ENTIDADES Y TIPOS DE DATOS EN LÍNEA DEL PROYECTO
- 4.2. CREACIÓN DE CAMPOS PERSONALIZADOS EN PROYECTO EN LÍNEA (PARTE 1)
- 4.3. CREACIÓN DE CAMPOS PERSONALIZADOS EN PROYECTO EN LÍNEA (PARTE 2)
- 4.4. CREACIÓN DE TABLAS DE BÚSQUEDA EN PROYECTO EN LÍNEA
- 4.5. CREACIÓN DE INDICADORES GRÁFICOS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 4.6. USO DE NUEVAS FÓRMULAS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 4.7. CREACIÓN Y EDICIÓN DE CALENDARIOS EN PROYECTO EN LÍNEA

5. VISTAS Y FORMATOS

- 5.1. GESTIÓN DE VISTAS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 5.2. CAMBIO DE FORMATOS DE AGRUPACIÓN EN PROYECTO EN LÍNEA
- 5.3. CAMBIO DE FORMATOS DE DIAGRAMA DE GANTT EN PROYECTO EN LÍNEA
- 5.4. CREACIÓN DE UNA NUEVA VISTA EN PROYECTO EN LÍNEA (EJEMPLO 01)
- 5.5. CREACIÓN DE UNA NUEVA VISTA EN PROYECTO EN LÍNEA (EJEMPLO 02)
- 5.6. MODIFICACIÓN DE LOS ELEMENTOS DE INICIO RÁPIDO EN LÍNEA DEL PROYECTO

6. CREAR / MODIFICAR CALENDARIO

- 6.1. GESTIÓN DE HORARIOS Y TAREAS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 6.2. CREACIÓN DE PERÍODOS IMPOSITIVOS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 6.3. AJUSTE DE PATRONES DE HOJAS DE HORAS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 6.4. USO DE PERÍODOS ADMINISTRATIVOS EN PROYECTO EN LÍNEA

7. MÓDULO

- 7.1. CONCEPTOS PARA CREAR METODOLOGÍAS EN PROYECTO EN LÍNEA
- 7.2. CREACIÓN DE PÁGINAS DE DETALLES DEL PROYECTO EN PROYECTO EN LÍNEA
- 7.3. CREACIÓN DE FASES Y ETAPAS DEL CICLO DE VIDA DEL PROYECTO EN PROYECTO EN LÍNEA
- 7.4. CREACIÓN DE FLUJOS DE TRABAJO CON SHAREPOINT DESIGNER
- 7.5. CREACIÓN DE NUEVOS TIPOS DE PROYECTOS EN PROYECTO EN LÍNEA

8. MÓDULO

- 8.1. CONFIGURACIÓN ADICIONAL DEL SERVIDOR EN PROJECT ONLINE
- 8.2. SINCRONIZACIÓN DEL GRUPO DE RECURSOS DE LA EMPRESA EN PROJECT ONLINE
- 8.3. CAMBIO DE LA CONFIGURACIÓN DEL SITIO DEL PROYECTO EN PROYECTO EN LÍNEA
- 8.4. GESTIÓN DE TRABAJOS EN COLA EN PROJECT ONLINE
- 8.5. EXCLUSIÓN DE OBJETOS DE EMPRESA EN PROYECTO EN LÍNEA
- 8.6. FORZAR EL CHECK-IN DEL PROYECTO EN PROJECT ONLINE

BENEFICIOS

- Al finalizar el curso, tendrás conceptos Generales de Proyectos y MS Project.