

# Auditor Líder en ISO 37001

Código: ISO-37001-AL

**Propuesta de Valor:** PECB

**Duración:** 24 Horas Académicas



La capacitación de Auditor Líder en ISO 37001 le permitirá adquirir la experiencia necesaria para llevar a cabo una auditoría del Sistema de Gestión Antisoborno (SGAS) a través de la aplicación de principios, procedimientos y principios de auditoría ampliamente reconocidos. Durante esta capacitación, usted adquirirá los conocimientos y habilidades para planificar y llevar a cabo auditorías tanto internas como externas en cumplimiento con los procesos de certificación de ISO 19011 e ISO/IEC 17021-1.

Basado en ejercicios prácticos, usted será capaz de dominar las técnicas de auditoría y llegar a ser alguien competente en la gestión de un programa de auditoría y de un equipo de auditoría.

## AUDIENCIA

- Auditores que deseen llevar a cabo y liderar auditorías de certificación de un Sistema de Gestión Anti soborno (SGAS).
- Gerentes o consultores que deseen dominar un proceso de auditoría de un Sistema de Gestión Anti soborno.
- Las personas encargadas de mantener la conformidad con la ISO 37001.

## PRE REQUISITOS

- Una comprensión fundamental de la norma ISO 37001 y un amplio conocimiento de los principios de auditoría.

## OBJETIVOS

- Sesiones de conferencias ilustradas con ejemplos basadas en estudios de caso.
- Ejercicios prácticos basados en un estudio de caso que incluyen juegos de rol y debates.
- Pruebas de práctica que se asemejan a las del examen de certificación.

## CERTIFICACIÓN DISPONIBLE

- Este curso te prepara para el examen : "Auditor Líder Certificado en ISO 37001 de PECB".
- Certificación oficial de PECB.



## CONTENIDO

### 1. INTRODUCCION A LA GESTION ANTI-SOBORNO Y LA ISO 37001

- 1.1. OBJETIVOS Y ESTRUCTURA DEL CURSO
- 1.2. NORMA Y MARCO REGULATORIO
- 1.3. PROCESO DE CERTIFICACION
- 1.4. PRINCIPIOS Y CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE LA GESTION ANTI-SOBORNO
- 1.5. SISTEMA DE GESTION ANTI-SOBORNO (SGAS)

### 2. PRINCIPIOS DE UNA AUDITORIA, PREPARACION Y PUESTA EN MARCHA DE UNA AUDITORIA

- 2.1. CONCEPTOS Y PRINCIPIOS FUNDAMENTALES DE AUDITORIA
- 2.2. ENFOQUE DE LA AUDITORIA BASADO EN LA EVIDENCIA Y EL RIESGO
- 2.3. INICIO DE LA AUDITORIA
- 2.4. ETAPA 1 DE LA AUDITORIA
- 2.5. PREPARACION DE LA ETAPA 2 DE LA AUDITORIA (AUDITORIA INSITU)
- 2.6. ETAPA 2 DE LA AUDITORIA (PARTE 1)

### 3. ACTIVIDADES DE AUDITORIA IN SITU

- 3.1. ETAPA 2 DE LA AUDITORIA (PARTE 2)
- 3.2. COMUNICACION DURANTE LA AUDITORIA
- 3.3. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORIA
- 3.4. CREACION DE PLANES DE VERIFICACION DE AUDITORIA
- 3.5. REDACCION DE HALLAZGOS DE AUDITORIA E INFORMES DE NO CONFORMIDAD

### 4. CIERRE DE LA AUDITORIA

- 4.1. DOCUMENTACION DE LA AUDITORIA Y REVISION DE LA CALIDAD
- 4.2. CIERRE DE LA AUDITORIA
- 4.3. EVALUACION DE LOS PLANES DE ACCION POR EL AUDITOR
- 4.4. MAS ALLA DE LA AUDITORIA INICIAL
- 4.5. GESTIONAR UN PROGRAMA DE AUDITORIA INTERNA
- 4.6. COMPETENCIA Y EVALUACION DE LOS AUDITORES
- 4.7. CIERRE DE LA CAPACITACION

### 5. EXAMEN FINAL



## BENEFICIOS

- Después de adquirir la experiencia necesaria para llevar a cabo esta auditoría, usted puede presentar el examen y

solicitar la credencial de "Auditor Líder certificado en ISO 37001 de PECB". Al tener un certificado de Auditor Líder de PECB, usted podrá demostrar que cuenta con las capacidades y competencias de las organizaciones de auditoría basados en las mejores prácticas.